

成果证明系统用户操作指南（校内）

——文章收录及期刊证明（作者单位含厦大且本人申请）

适用范围

校内用户（以通过厦门大学统一身份认证系统为准），委托检索的文章已被 WOS 核心合集（含 SCI、SSCI、CPCI、A&HCI）、EI、CSSCI、CSCD、知网等数据库收录，且文章署名单位含厦门大学，委托人是申请者本人。

注：自助收引证明仅限作者单位含厦大且由作者本人提交的申请

- 1) 若作者单位未含厦门大学，请至人工收引证明模块提交；
- 2) 若非作者本人提交申请（例如，学生帮老师提交，委托人信息应是老师姓名和工号），请至人工收引证明模块提交；
- 3) 若待证明的多项成果中含有非厦大成果，且需要厦大成果和非厦大成果的收引情况能在一个报告中呈现，也请至人工收引证明模块提交。

报告样例

【文章收录】

编号:2023-07

成果证明报告

委托人: 

委托人单位: 厦门大学

委托检索时间范围: 2023-2023 年

检索数据库: 工程索引 (EI)

检索方式: 联机检索

检索结果:
经检索, 委托人黄衍提供的检索目录, 共有 1 篇论文被工程索引 (EI) 数据库收录。
(详细情况见附件)

特此证明


扫描二维码查看报告


厦门大学图书馆(盖章)
2023 年 07 月 24 日
(1)

地址: 厦门市思明区思明南路 422 号厦门大学图书馆 电话: 2185190 检索邮箱: check@xmu.edu.cn

【期刊收录】

编号:2023-11

成果证明报告

委托者: 

委托者单位: 厦门大学

检索数据库: 中科院期刊分区在线平台 (升级版)

经检索, 期刊分区信息如下:

刊名	SCIENCE OF THE TOTAL ENVIRONMENT		
年份	2022		
ISSN	0048-9697		
Review	否		
Open Access	否		
Web of Science	SCIE		
学科	环境科学	分区	Top 期刊
小类	ENVIRONMENTAL SCIENCES 环境科学		
大类	环境科学与生态学	1	是


扫描二维码查看报告


厦门大学图书馆(盖章)
2023 年 11 月 14 日
检索证明单
(1)

地址: 厦门市思明区思明南路 422 号厦门大学图书馆 电话: 2185190 检索邮箱: check@xmu.edu.cn

操作指南

一、 登录系统

访问地址 <https://cgzm.xmu.edu.cn/kycgfwptweb/home>，选择“校内读者登录”入口，使用统一身份认证账号登录。



二、 选择模块

选择“自助收引证明（限本人提交）”证明入口。



三、 提交申请

（一） 申请步骤



（二） 具体操作

1、 新建报告



2、填写委托单并选择模板

委托书详情 < 阅读条款 返回 论文处理 >

所填信息为报告封面中委托信息字段显示内容，请谨慎填写
高校人员成果证明入口说明: <https://library.xmu.edu.cn/contentfiles/fuwu/brycgzm.pdf>

委托书内容

* 委托者机构: 厦门大学

二级机构: 请输入二级机构

* 委托者姓名: 添加当前作者
注: 委托者为报告封面显示的委托人。通常为文章作者

* 手机号: 请输入手机号码 * 邮箱: 请输入邮箱
注: 请填写方便沟通委托需求的联系电话和邮箱

* 委托者学工号: 请输入委托者学工号
学工号需与委托者姓名一致

备注: 请输入备注内容
请写明所需报告类型及数量 (如: SCI 5篇 收录+JCR分区: CSSCI 6篇收录+总引+他引)

模板分类 报告模板

期刊证明	WOS-JCR模板	中科院期刊 (升级版) 模板 (2019年以后)	中科院期刊模板 (2005-2021)								
文章证明	SCIE模板	SSCI模板	AHCI模板	CPCI-S模板	CPCI-SSH模板	EI模板	CNKI模板	CSSCI模板	CSCD模板	ESI高被引	ESCI模板

注:

- 1) 统一身份认证登录后, 委托者姓名不可修改, 须为文章作者本人;
- 2) 手机和电子邮箱请如实填写, 方便沟通需求;
- 3) 备注可填写所需证明类型, 如 SCI 收录 5 篇、知网收录 3 篇等;
- 4) 一次只能制作一种类型的证明 (即一次只能选择一个模板), 不同数据库的收录需分次检索提交申请。同一类型模板支持多篇文章检索。

3、导入文献

点击“论文导入 (期刊导入)”, 进入论文 (期刊) 导入页面。

1) 导入论文（期刊证明可跳过该步骤）

依次选择检索方式、数据库及年度范围，按上方蓝框内的操作提示进行检索，并在检索结果列表中勾选待证明文献，点击右下角进入下一步。若有其他待检索的论文，可重复点击“论文导入”再次导入论文，直到所有论文都正确导入。

注：选择作者+机构作为检索条件时，中文文献请使用中文姓名和机构的中文全称检索；英文文献请使用英文名和机构的英文全称检索，且作者姓名为文章发表时使用的姓名形变。

① 依次选择检索方式、数据库和检索年度范围，并按蓝色框内操作提示进行检索。

② 勾选所需证明文献（或期刊），点击页面右下角进入下一步。

2) 导入期刊（文章证明可跳过该步骤）

选择期刊名称或 ISSN 检索，并确认所需检索期刊年份（通常为文献发表当年或最新年），填写完成进入下一步。

期刊导入

×

① 操作提示

期刊名称和ISSN号任选一项进行填写!
两者都填写检索结果更准确!

③ 选择所需证明期刊年份

×

请输入期刊名称

或

1567-2379

nature

或

请输入ISSN号

2022

请选择检索年份

2021

请选择检索年份

② 任选期刊名称或ISSN号进行检索

④ 进入下一步

取消

下一步

① 可利用加号一次性检索多本期刊

注:

- 1) 当选择 ISSN 导入时, 下一步中期刊来源会显示为“????”, 此时可忽略并进入下一步骤。
- 2) 当选择期刊名称导入时, 请填写完整的期刊名, 勿使用期刊简写以影响检索结果的准确性。

☒	序号	提交文献详情	① 选择ISSN导入时, 来源为????, 此时可忽略并进入下一步骤
☒	1	期刊收录导入文献 作者[0]: 来源: ???? 2022年 导入方式: 手工导入 文献类型:	
☒	2	期刊收录导入文献 作者[0]: 来源: nature 2021年 导入方式: 手工导入 文献类型:	

4、论文处理（以文章证明为例，期刊证明检索方式类似）

核对待证明文献列表，确认无误后，点击右上方开始检索，系统将根据模板选择情况，在相应数据库中检索所选文献（或期刊）的收录情况。

注:

- 1) 开始检索前，请核对待证明文献数量及文献信息，“查看相似”功能可提示重复文献（如下图所示），确认重复应删除重复文献；
- 2) 请耐心等待检索结果，进度条满格为检索完成；
- 3) 检索结果栏的状态标识为有颜色，则代表所在数据库已收录，无颜色则表示无收录（如下图所示），数据库暂未收录的文献若已在线发表请至人工模板提交申请。

4) 若提示“委托文献中有文章没有匹配到委托人”，请确认检索的文章作者是否含委托者本人。若非本人文章，请至人工收引证明提交申请。

① 核对待证明文献列表，确保所需证明文献数量及文献信息正确，可根据“查看相似”提示删除重复文献。

② 确认文献列表无误后，点击开始检索进入下一步。

① 进度条满格，则检索完成

② 处理结果为有颜色的，则所在数据库已收录，如此处EI未收录，JCR已收录。

委托文献中有文章没有匹配到委托人

5、生成盖章报告

先预览报告，若有误则返回修改，若无误，则“确认无误，生成盖章报告”。

确认无误，生成盖章报告

四、 获取报告

返回“我的委托”，下载带电子章和二维码（可查验真伪）的报告。原则上不再提供纸质报告。

读者

我的委托

新建报告

受赠馆员

复审馆员

系统管理

读者 / 我的委托

新建报告

关键词: 请输入编号或委托人或任务概要

求助状态: 请选择

缴费状态: 请选择

重置

查询

展开

全部(1)

完成(1)

刷新

序号	委托编号	委托单位	二级机构	任务概要	用途	成果	馆员	进度	操作
1	WITS2026030508	厦门大学		收录 (WOS核心合集)	WOS-JCR模板	1		完成	浏览 报告下载

总数: 1条 < 1 > 10 条/页